

Il Coordinatore di plesso è il docente fiduciario che viene nominato dal DS per la gestione e la vigilanza del buon funzionamento del plesso in un comprensivo.

Partecipa agli incontri di coordinamento con il DS e con gli altri referenti di plesso; diffonde presso i docenti le comunicazioni del DS; si attiva con i colleghi per organizzare la vita del plesso in un comprensivo secondo le indicazioni della dirigenza.

In generale la sua funzione consiste nel vigilare sulle procedure attuate nel plesso e nel segnalare comportamenti difformi.

In particolare:

- vigila sul rispetto del regolamento e delle procedure dell'Istituto
- controlla l'efficacia della routine di plesso
- stila il calendario degli impegni del plesso in concerto con il Piano delle attività funzionali all'insegnamento (AFI)
- mette a punto l'orario del plesso
- convoca e modera i collegi di plesso e di intersezione/interclasse, e si avvale della collaborazione dei colleghi nella stesura dei verbali
- offre consulenza e supporto al team all'interno dell'intersezione/interclasse su aspetti organizzativi e su aspetti della relazione con i genitori
- si avvale della collaborazione dei docenti referenti (sostegno, alunni con BES, alunni stranieri, strumentazione digitale ed elettronica, G-Suite, sicurezza, ecc.)
- gestisce le sostituzioni dei docenti assenti
- riferisce sistematicamente al DS circa l'andamento ed i problemi del plesso
- segnala eventuali situazioni di rischio con tempestività
- accoglie i nuovi docenti e li orienta nella realtà del plesso in cui operano e dell'Istituto (ad es., presentazione del sito e del registro elettronico)
- si relaziona con i genitori del plesso e si offre come mediatore in caso di contrasti