

Cinisello Balsamo, 4 aprile 2022

**AL PERSONALE DOCENTE
e p.c.
AL PERSONALE DI SEGRETERIA**

OGGETTO: Quaderno delle attività - Istruzioni per il pagamento

(Si prega il personale in indirizzo di firmare solo dopo aver letto la circolare)

Al fine di procedere in modo tempestivo e corretto, si chiariscono alcuni punti per quanto concerne i progetti già effettuati o ancora da svolgersi presenti nel **Quaderno delle Attività** a cui alcune classi hanno aderito nel corrente anno scolastico:

- per i laboratori a pagamento è necessario acquisire la preliminare approvazione di tutti i genitori;
- gli insegnanti compilano il modulo in allegato e lo inviano alla cortese attenzione dell'assistente amministrativa Elena Spanò (spano.elena@isc-paganelli.edu.it), la quale crea un evento di pagamento specifico corrispondente alla somma delle quote dei partecipanti e intestato al Rappresentante di classe;
- il Rappresentante di classe raccoglie le quote di ogni alunno ed effettua il pagamento attraverso la piattaforma Pago in Rete;
- ricevuto il pagamento, l'Istituto bonifica l'importo all'associazione/cooperativa che ha svolto o svolgerà il laboratorio.

Si chiede di compilare accuratamente il modulo e di inviarlo con tempestività, affinché sia possibile da parte dell'Istituto stipulare una convenzione *ad hoc* con le associazioni/cooperative che giustifichi il successivo bonifico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Luigi Leo