

Cinisello Balsamo, 31 agosto 2021

**AL PERSONALE DELL'ISTITUTO**

**OGGETTO: Nuove modalità controllo Certificazione verde COVID-19**

Si allega, per opportuna conoscenza, la nota dell'M.I. protocollo n° 1260 del 30-08-2021 recante indicazioni sulle modalità di controllo della certificazione verde COVID-19 in ambito scolastico.

In applicazione delle indicazioni della suddetta nota, si forniscono le seguenti istruzioni che modificano in parte quelle della circolare n° [519](#):

1. i dipendenti dell'Istituto, in quanto **obbligati** a possedere la certificazione verde COVID-19, **devono presentarsi**, secondo gli orari già precedentemente comunicati nella [Circolare n. 519](#), nei Plessi di servizio (personale a T.I) o presso la Segreteria di via Friuli, 18 (personale che deve prendere servizio il 1° di settembre) ed **esibire** in formato digitale o cartaceo i QR code del loro Green Pass;
2. in ciascun Plesso sono incaricati 2/3 collaboratori scolastici a effettuare il controllo del Green Pass tramite l'App ministeriale "VerificaC19", di registrare l'esito del controllo (certificazione valida/non valida), nonché di trasmettere a fine giornata il registro dei controlli alla Segreteria.

I dipendenti con certificazione non valida, **non saranno autorizzati** ad accedere ai locali della scuola e invitati a regolarizzare la loro posizione onde evitare di incorrere nelle sanzioni previste.

Tale procedimento sarà applicato quotidianamente e avrà carattere transitorio sino all'implementazione della procedura automatizzata di cui alla nota allegata.

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Luigi Leo