******ISTITUTO COMPRENSIVO BALILLA PASGANELLI**

**PIANO DIDATTICO PERSONALIZZATO**

**(Secondo la Classificazione Internazionale del Funzionamento, della Disabilità e della Salute)**

Per allievi con Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA Legge 170/2010)

Per allievi con altri Bisogni Educativi Speciali (BES-Dir. Min. 27/12/2012; C.M. n. 8 del 6/03/2013)

| Cognome e nome dello/a studente/ssa |
| --- |
|  |
| Scuola Primaria/Scuola secondaria di I grado |
| Classe |  | **Sezione** |  | **Plesso**  |  |

| Coordinatore di classe |  |
| --- | --- |
| Referente BES-DSA |  |
| Anno scolastico |  |

****

**SEZIONE A:** Dati Anagrafici e Informazioni essenziali di presentazione dello/a studente/ssa

| Dati informativi generali  |
| --- |
| Cognome e nome |  |
| Sesso |  |
| Luogo di nascita |  |
| Data di nascita |  |
| Residenza |  |
| Lingua madre |  |
| Eventuale bilinguismo |  |

| Descrizione sintetica del BES  |
| --- |
| tipologia di DSA (specificare se dislessia, discalculia, disortografia o disgrafia) |
| Disturbi evolutivi specifici |
| ❑ DSA (certificati secondo la L. 170/10) |
| ❑ DSA (in corso di certificazione secondo la L. 170/10) |
| ❑ ADHD (Disturbo da Deficit di Attenzione/Iperattività)/DOP (Disturbo Provocatorio Oppositivo) |
| ❑ FIL (Funzionamento Intellettivo Limite secondo il DPCM 185/2006) |
| ❑ Altro *(specificare)* |
| Svantaggio |
| ❑ Socio-economico |
| ❑ Linguistico - culturale |
| ❑Disagio comportamentale/relazionale |
| ❑ Altro (specificare) |
| Segnalazione diagnostica  |
| ❑ ASL | **❑ Privato**  | **❑ Consiglio di Classe** | **❑ Altro** |
| Redatta da  |  |
| In data |  |
| Presentata a scuola il |  |
| Aggiornamenti diagnostici |  |
| Altre relazioni cliniche |  |
| Interventi riabilitativi |  |

**SEZIONE B.1:** Descrizione delle abilità e dei comportamenti per DSA

**B.1.1 Descrizione delle abilità e dei comportamenti**

| **DIAGNOSI****SPECIALISTICA**(dati rilevabili, se presenti, nella diagnosi) | **OSSERVAZIONE IN CLASSE**(dati rilevati direttamente dagli insegnanti) |
| --- | --- |
| **LETTURA** |
| *inserire ciò che risulta dalla diagnosi degli specialisti* | **VELOCITÀ** | **❑** Molto lenta |
| **❑** Lenta |
| **❑** Scorrevole |
| **CORRETTEZZA** | **❑**Adeguata |
| **❑** Non adeguata (ad esempio confonde/inverte/sostituisce omette lettere o sillabe) |
| **COMPRENSIONE** | **❑** Scarsa |
| **❑** Insufficiente |
| **❑** Essenziale |
| **❑** Globale |
| **❑** Completa - analitica |
| **SCRITTURA** |
|  | **SOTTODETTATURA** | **❑** Corretta |
| **❑** Poco corretta |
| **❑** Scorrevole |
| **TIPOLOGIA DI ERRORI** |
| **❑** Fonologici |
| ❑ Non fonologici |
| ❑ Fonetici |
| **SCRITTURA** |
| *inserire ciò che risulta dalla diagnosi degli specialisti* | **PRODUZIONE AUTONOMA** | **ADERENZA CONSEGNA** |
| **❑** Spesso | ❑ Talvolta | **❑** Mai |
| **CORRETTA STRUTTURA MORFO-SINTATTICA** |
| **❑** Spesso | ❑ Talvolta | **❑** Mai |
| **CORRETTA STRUTTURA TESTUALE****(narrativo, descrittivo, regolativo …)** |
| **❑** Spesso | ❑ Talvolta | **❑** Mai |
| **CORRETTEZZA ORTOGRAFICA** |
| **❑** Adeguata | ❑ Parziale | **❑** Non adeguata |
| **USO PUNTEGGIATURA** |
| **❑** Adeguata | ❑ Parziale | **❑** Non adeguata |

| **SCRITTURA** |
| --- |
| *inserire ciò che risulta dalla diagnosi degli specialisti* | **GRAFIA** | **LEGGIBILE** |
| **❑** Sì  | ❑ poco | **❑** No  |
| **TRATTO** |
| **❑** Premuto  |
| **❑** Leggero  |
| **❑** Ripassato  |
| **❑** Incerto  |

| **CALCOLO** |
| --- |
| *inserire ciò che risulta dalla diagnosi degli specialisti* | **DIFFICOLTÀ VISUOSPAZIALI (ad es. quantificazione automatizzata)** | **❑** Spesso | ❑ Talvolta | **❑** Mai |
| **RECUPERO DI FATTI NUMERICI(ad es. tabelline)** | **❑** Raggiunto | **❑** Parziale | **❑** Non raggiunto |
| **AUTOMATIZZAZIONE DELL’ALGORITMO PROCEDURALE** | **❑** Raggiunto | **❑** Parziale | **❑** Non raggiunto |
| **ERRORI DI PROCESSAMENTO NUMERICO (negli aspetti cardinali e ordinali e nella corrispondenza tra numero e quantità)** | **❑** Spesso | ❑ Talvolta | **❑** Mai |
| **USO DEGLI ALGORITMI DI BASE DEL CALCOLO**(scritto e a mente) | **❑** Adeguato | ❑ Parziale | **❑** Non adeguato |
| **CAPACITÀ DI PROBLEM SOLVING** | **❑** Adeguata | ❑ Parziale | **❑** Non adeguata |
| **COMPRENSIONE DEL TESTO DI UN PROBLEMA** | **❑** Adeguata | ❑ Parziale | **❑** Non adeguata |

**B.1.2 Altre caratteristiche del processo di apprendimento**

| **DIAGNOSI****SPECIALISTICA** (Dati rilevabili se presenti nella diagnosi) | **OSSERVAZIONE IN CLASSE**(dati rilevati direttamente dagli insegnanti) |
| --- | --- |
| **PROPRIETÀ LINGUISTICA** |
| *inserire ciò che risulta dalla diagnosi degli specialisti* | **❑** Difficoltà nella strutturazione della frase |
| **❑** Difficoltà nel reperimento lessicale |
| **❑** Difficoltà nell’esposizione orale |
| **MEMORIADifficoltà nel memorizzare** |
| *inserire ciò che risulta dalla diagnosi degli specialisti* | **❑** Categorizzazioni  |
| **❑** Formule, strutture grammaticali, algoritmi (tabelline, nomi, date …) |
| **❑** Sequenze e procedure  |
| **ATTENZIONE** |
| *inserire ciò che risulta dalla diagnosi degli specialisti* | **❑** Visuo-spaziale |
| **❑** Selettiva |
| **❑** Intensiva |
| **AFFATICABILITÀ**  |
| *inserire ciò che risulta dalla diagnosi degli specialisti* | **❑** Sì |
| **❑** Poco |
| **❑** No |
| **PRASSIE** |
| *inserire ciò che risulta dalla diagnosi degli specialisti* | **❑** Difficoltà di esecuzione |
| **❑** Difficoltà di pianificazione |
| **❑** Difficoltà di programmazione e progettazione |
| **Altro** |
| *inserire ciò che risulta dalla diagnosi degli specialisti* | **❑**  |
| **❑**  |

**SEZIONE B.2:** Descrizione delle abilità e dei comportamenti per BES

*Rientrano in questa sezione le tipologie di disturbo evolutivo specifico (non DSA) e le situazioni di svantaggio socioeconomico, culturale e linguistico citate dalla c.m. n. 8 del 06/03/2013*

| **GRIGLIA OSSERVATIVA****per ALLIEVI CON BES** **(Area dello svantaggio socioeconomico,** **linguistico e culturale)** | **Osservazione****degli INSEGNANTI** |  |
| --- | --- | --- |
|  | Problematicità rilevante o reiterata | Problematicità lieve o occasionale | Nessunaproblematicità  | Punto di forza |
| Manifesta difficoltà di **lettura** |  |  |  |  |
| Manifesta Difficoltà di scrittura |  |  |  |  |
| Manifesta difficoltà di **espressione orale** |  |  |  |  |
| Manifesta difficoltà **logico/matematiche** |  |  |  |  |
| Manifesta difficoltà nel **rispetto delle regole** |  |  |  |  |
| Manifesta difficoltà nel **mantenere l’attenzione** durante le **spiegazioni** |  |  |  |  |
| Non svolge regolarmente i **compiti a casa** |  |  |  |  |
| Non esegue le **consegne** che gli vengono proposte **in classe** |  |  |  |  |
| Manifesta **difficoltà** nella **comprensione** delle **consegne** proposte |  |  |  |  |
| Fa **domande non pertinenti** all’insegnante/educatore |  |  |  |  |
| **Disturba** lo svolgimento delle **lezioni** (distrae i compagni, ecc.) |  |  |  |  |
| Non presta attenzione ai **richiami dell’insegnante/educatore** |  |  |  |  |
| Manifesta **difficoltà** a **stare fermo nel proprio banco** |  |  |  |  |
| **Si fa distrarre** dai compagni |  |  |  |  |
| Manifesta **timidezza** |  |  |  |  |
| Viene **escluso** dai compagni dalle **attività scolastiche** |  |  |  |  |
| Viene **escluso** dai compagni dalle **attività di gioco** |  |  |  |  |
| Tende ad **autoescludersi** dalle **attività scolastiche** |  |  |  |  |
| Tende ad **autoescludersi** dalle **attività di gioco/ricreative** |  |  |  |  |
| Non **porta** a scuola i **materiali** necessari alle attività scolastiche |  |  |  |  |
| Ha **scarsa cura** dei **materiali** per le attività scolastiche (propri e della scuola) |  |  |  |  |
| Dimostra **scarsa fiducia nelle proprie capacità** |  |  |  |  |

**SEZIONE C:** Osservazione di ulteriori aspetti significativi

Comune a tutti gli allievi con DSA e altri BES

| **MOTIVAZIONE**  |
| --- |
| Partecipazione al dialogo educativo | **❑** Adeguata | **❑** Poco Adeguata | **❑** Non adeguata |
| Consapevolezza delle proprie difficoltà  | **❑** Adeguata | **❑** Poco Adeguata | **❑** Non adeguata |
| Consapevolezza dei propri punti di forza | **❑** Adeguata | **❑** Poco Adeguata | **❑** Non adeguata |
| Autostima | **❑** Adeguata | **❑** Poco Adeguata | **❑** Non adeguata |
| **ATTEGGIAMENTI E COMPORTAMENTI RISCONTRABILI A SCUOLA** |
| Regolarità frequenza scolastica | **❑** Adeguata | **❑** Poco Adeguata | **❑** Non adeguata |
| Accettazione e rispetto delle regole | **❑** Adeguata | **❑** Poco Adeguata | **❑** Non adeguata |
| Rispetto degli impegni  | **❑** Adeguata | **❑** Poco Adeguata | **❑** Non adeguata |
| Accettazione consapevole degli strumenti compensativi e delle misure dispensative | **❑** Adeguata | **❑** Poco Adeguata | **❑** Non adeguata |
| Autonomia nel lavoro  | **❑** Adeguata | **❑** Poco Adeguata | **❑** Non adeguata |
| **STRATEGIE UTILIZZATE DALL’ALUNNO NELLO STUDIO**  |
|  Sottolinea, identifica parole chiave …  | **❑** Efficace | **❑** Da potenziare |
|  Costruisce schemi, mappe o diagrammi | **❑** Efficace | **❑** Da potenziare |
| Utilizza strumenti informatici (computer, correttore ortografico, software …) | **❑** Efficace | **❑** Da potenziare |
| Usa strategie di memorizzazione (immagini, colori, riquadrature …)  | **❑** Efficace | **❑** Da potenziare |
| Altro  | **❑** Efficace | **❑** Da potenziare |

| **APPRENDIMENTO DELLE LINGUE STRANIERE** |
| --- |
| **❑** Pronuncia difficoltosa |
| **❑** Difficoltà di acquisizione degli automatismi grammaticali di base |
| **❑** Difficoltà nella scrittura  |
| **❑** Difficoltà acquisizione nuovo lessico |
| **❑** Notevoli differenze tra comprensione del testo scritto e orale |
| **❑** Notevoli differenze tra produzione scritta e orale |
| **❑** Altro |

**SEZIONE D:** Interventi educativi e didattici

**D.1: Strategie di personalizzazione/individualizzazione**

| **STRATEGIE E METODOLOGIE DIDATTICHE PERSONALIZZATE** |
| --- |
| **Misure / Assi** | **Linguistico artistico espressiva** | **Matematico-Scientifico e Tecnologico** | **Storico e Geografico** |
| Valorizzare nella didattica linguaggi comunicativi altri dal codice scritto (linguaggio iconografico, parlato), utilizzando mediatori didattici quali immagini, disegni e riepiloghi a voce | specificare discipline interessateES: x ingx arte | specificare discipline interessateES: x scienze | specificare discipline interessateES: x geo |
| Utilizzare schemi e mappe concettuali |  |  |  |
| Insegnare l’uso di dispositivi extratestuali per lo studio (titolo, paragrafi, immagini) |  |  |  |
| Promuovere inferenze, integrazioni e collegamenti tra le conoscenze e le discipline |  |  |  |
| Dividere gli obiettivi di un compito in “sotto obiettivi” |  |  |  |
| Offrire anticipatamente schemi grafici relativi all’argomento di studio, per orientare l’alunno nella discriminazione delle informazioni essenziali |  |  |  |
| Privilegiare l’apprendimento dall’esperienza e la didattica laboratoriale |  |  |  |
| Promuovere processi metacognitivi per sollecitare nell’alunno l’autocontrollo e l’autovalutazione dei propri processi di apprendimento |  |  |  |
| Incentivare la didattica di piccolo gruppo e il tutoraggio tra pari |  |  |  |
| Promuovere l’apprendimento collaborativo |  |  |  |

| **STRUMENTI COMPENSATIVI (legge 170/10 e linee guida 12/07/11)** |
| --- |
| **Misure / Assi** | **Linguistico artistico espressiva** | **Matematico-Scientifico e Tecnologico** | **Storico e Geografico** |
| Utilizzo di computer e tablet (possibilmente con stampante) |  |  |  |
| Utilizzo di programmi di video-scrittura con correttore ortografico (possibilmente vocale) e con tecnologie di sintesi vocale (anche per le lingue straniere) |  |  |  |
| Utilizzo di risorse audio (file audio digitali, audiolibri …).  |  |  |  |
| Utilizzo del registratore digitale o di altri strumenti di registrazione per uso personale |  |  |  |
| Utilizzo di ausili per il calcolo (tavola pitagorica, linee dei numeri …) ed eventualmente della calcolatrice con foglio di calcolo (possibilmente calcolatrice vocale)  |  |  |  |
| Utilizzo di schemi, tabelle, mappe e diagrammi di flusso, eventualmente anche su supporto digitalizzato (presentazioni multimediali), come supporto durante compiti e verifiche scritte e/o orali |  |  |  |
| Utilizzo di formulari e di schemi e/o mappe delle varie discipline scientifiche come supporto durante compiti e verifiche scritte |  |  |  |
| Utilizzo di dizionari digitali (cd rom, risorse *on line*) |  |  |  |
| Utilizzo di software didattici e compensativi (*free* e/o commerciali)  |  |  |  |
| Altro (Specificare) |  |  |  |

| **MISURE DISPENSATIVE (legge 170/10 e linee guida 12/07/11) E INTERVENTI DI INDIVIDUALIZZAZIONE** |
| --- |
| **Misure / Assi** | **Linguistico artistico espressiva** | **Matematico-Scientifico e Tecnologico** | **Storico e Geografico** |
| Dispensa dalla lettura ad alta voce in classe |  |  |  |
| Dispensa dall’uso dei quattro caratteri di scrittura nelle prime fasi dell’apprendimento  |  |  |  |
| Dispensa dall’uso del corsivo e dello stampato minuscolo |  |  |  |
| Dispensa dalla scrittura sotto dettatura di testi e/o appunti |  |  |  |
| Dispensa dal ricopiare testi o espressioni matematiche dalla lavagna |  |  |  |
| Dispensa dallo studio mnemonico delle tabelline, delle forme verbali, delle poesie  |  |  |  |
| Dispensa dall’utilizzo di tempi standard  |  |  |  |
| Riduzione delle consegne senza modificare gli obiettivi |  |  |  |
| Dispensa da un eccessivo carico di compiti con riadattamento e riduzione delle pagine da studiare, senza modificare gli obiettivi |  |  |  |
| Dispensa dalla sovrapposizione di compiti e interrogazioni di più materie  |  |  |  |
| Dispensa parziale dallo studio della lingua straniera in forma scritta, che verrà valutata in percentuale minore rispetto all’orale non considerando errori ortografici e di spelling |  |  |  |

| **MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE DI VERIFICA SCRITTE** |
| --- |
| **Misure / Assi** | **Linguistico artistico espressiva** | **Matematico-Scientifico e Tecnologico** | **Storico e Geografico** |
| Informare l’alunno circa gli argomenti oggetto della verifica |  |  |  |
| Utilizzo di schemi, tavole, mappe di sintesi e ogni altro strumento compensativo della memoria |  |  |  |
| Utilizzo del computer con tutti i programmi usati regolarmente |  |  |  |
| Uso della calcolatrice, di tavole pitagoriche, formulari, tabelle e mappe |  |  |  |
| Lettura e spiegazione della consegna alla classe |  |  |  |
| Predisposizione di uno schema di sviluppo della consegna con domande guida |  |  |  |
| Prove strutturate con risposta a scelta multipla |  |  |  |
| Tempi più lunghi per lo svolgimento della prova |  |  |  |
| Evitare verifiche a sorpresa |  |  |  |
| Evitare verifiche su linguaggi specifici, definizioni, regole a carattere puramente mnemonico |  |  |  |

|  | **CRITERI DI CORREZIONE E DELLE VERIFICHE SCRITTE****CRITERI DI AUTOCORREZIONE**  |
| --- | --- |
|  | **Misure / Assi** | **Linguistico artistico espressiva** | **Matematico-Scientifico e Tecnologico** | **Storico e Geografico** |
|  | Non considerare né sottolineare gli errori ortografici |  |  |  |
|  | Non considerare gli errori di spelling |  |  |  |
|  | Non considerare l’ordine formale |  |  |  |
|  | Non considerare gli errori di calcolo nella risoluzione di problemi |  |  |  |
|  | Non penalizzare l’utilizzo di qualsiasi strumento compensativo |  |  |  |
|  | altro |  |  |  |

| **MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE ESPOSIZIONI ORALI** |
| --- |
| **Misure / Assi** | **Linguistico artistico espressiva** | **Matematico-Scientifico e Tecnologico** | **Storico e Geografico** |
| Programmazione delle interrogazioni |  |  |  |
| Informare l’alunno circa gli argomenti oggetto di verifica |  |  |  |
| Utilizzo di schemi, tavole, mappe di sintesi e ogni altro strumento compensativo della memoria  |  |  |  |
| Ripasso degli argomenti prima della verifica orale |  |  |  |
| colloquio semi strutturato con domande guida, non aperte, senza partire da termini specifici o definizioni |  |  |  |
| Altro (specificare) |  |  |  |

**D.2:** Strategie di Personalizzazione/Individualizzazione su “Base ICF”

In base alla programmazione curricolare di classe e alle informazioni sul funzionamento dell’allievo ottenute dalla lettura dei documenti e dalla compilazione del PDP, sin qui, ciascun docente disciplinare avrà cura di **individuare una o due abilità/capacità che riterrà opportuno provare a potenziare**, sulla base delle priorità legate ai principi formativi della materia. Dovrà quindi specificare le misure dispensative, gli strumenti compensativi e le strategie didattiche – funzionali al miglioramento delle performance nelle attività e nella partecipazione - e indicare le modalità di verifica e i criteri di valutazione ritenuti idonei (tutti aspetti che possono essere facilitatori/ostacoli per l’allievo nel contesto di apprendimento). Ciascun docente potrà quindi compilare una o più caselle, a seconda del numero di abilità e/o capacità scelte, sulle quali lavorerà in modo mirato per il loro potenziamento o compensazione. Le **misure dispensative andranno pensate in relazione agli elementi “barriera” all’apprendimento** più che agli obiettivi dell’apprendimento.

**TAB. PROGETTAZIONE EDUCATIVA E DIDATTICA INCLUSIVA “MODELLO ICF”**

| Descrizione delle abilità/capacità da potenziare (scegliere un massimo di 4 indicatori in ordine di priorità su cui si intende lavorare (copiare la casella in rosso tante volte quanti sono gli indicatori scelti) |
| --- |
|  Codice ICF (attività e partecipazione) | **d** |
| Livello del problema al tempo 1:  | **0** | **1** | **2** | **3** | **4** |
| Codice ICF (attività e partecipazione) | **d** |
| Livello del problema al tempo 1: | **0** | **1** | **2** | **3** | **4** |

**ICF: 0 - nessun problema; 1 – problema lieve 2 – problema moderato 3 - problema severo 4 - problema completo**

| Descrizione della performance attesa |
| --- |
|  in base agli indicatori scelti nella sezione precedente, spiegare sinteticamente cosa ci si aspetta che l’alunno impari, migliori o rafforzi |

| Rimozione di ostacoli o barriere (elencare in modo sintetico gli interventi ambientali e/o architettonici) |
| --- |
| ❑  |
| ❑  |

**SEZIONE E:** Patto educativo

| **Si concorda con la famiglia e lo/la studente/ssa** |
| --- |
| **Nelle attività di studio l’alunno****❑** è seguito da un Tutor nelle discipline: |
| con cadenza (quotidiana/bisettimanale/ settimanale) |
| **❑** è seguito da familiari |
| **❑** ricorre all’aiuto di compagni |
| **❑** utilizza strumenti compensativi |
| **❑** altro |

| **Strumenti da utilizzare nel lavoro a casa**  |
| --- |
| **❑** Strumenti informatici (PC, videoscrittura con correttore ortografico,…) |
| **❑** Tecnologia di sintesi vocale |
| **❑** Appunti scritti al pc |
| **❑** Registrazioni digitali |
| **❑** Testi semplificati e/o ridotti |
| **❑** Fotocopie  |
| **❑** Schemi e mappe concettuali |
| **❑** Altro |

| **Attività scolastiche individualizzate programmate**  |
| --- |
| **❑** Attività di recupero |
| **❑** Attività di consolidamento e/o di potenziamento |
| **❑** Attività di laboratorio |
| **❑** Attività di classi aperte (per piccoli gruppi) |
| **❑** Attività curriculari all’esterno dell’ambiente scolastico |
| **❑** Attività di carattere culturale, formativo, socializzanti |
| **❑** Altro |

| **Docenti** |
| --- |
| I docenti si impegnano ad applicare le misure dispensative, gli strumenti compensativi e le strategie metodologico - didattiche inclusive previste nel presente P.D.P., con un atteggiamento di sensibile attenzione alle specifiche difficoltà dell’alunno, per stimolare l’autostima ed evitare frustrazioni, creando un ambiente di apprendimento sereno, nel riconoscimento e nel rispetto delle singole diversità.Gli insegnanti guideranno e sosterranno l’alunno affinché possa seguire la programmazione della classe, sia pur con obiettivi ridotti nelle discipline in cui dovesse incontrare maggiori difficoltà.  |

| **L’alunno si impegna con l’aiuto dei docenti** |
| --- |
| * Ad accettare ed utilizzare le misure, gli strumenti e le strategie previste nel P.D.P.
* A conoscere le proprie modalità di apprendimento, le strategie e i processi mentali più idonei e funzionali per lo svolgimento dei compiti richiesti
* Ad applicare consapevolmente comportamenti e strategie operative adeguate al proprio stile cognitivo
* A ricercare in modo sempre più autonomo un metodo di studio che gli garantisca un apprendimento efficace e significativo e il raggiungimento degli obiettivi prefissati, impegnandosi concretamente e proficuamente nelle attività di studio
* Altro
 |

| **La famiglia si impegna a** |
| --- |
| * Seguire l’alunno nel lavoro domestico, garantendo anche a casa un ambiente di apprendimento sereno per prevenire l’insuccesso scolastico
* Collaborare con la scuola fornendo utili informazioni circa i bisogni, le necessità e le difficoltà incontrate dal proprio figlio nello studio
* Partecipare agli incontri scuola - famiglia programmati
* Incontrare i docenti delle singole discipline nelle rispettive ore di ricevimento
* Altro
 |

**Il Consiglio di classe (modificare in base alla specifica composizione del cdc)**

| Ruolo | Nome e Cognome | Firma |
| --- | --- | --- |
| Docente coordinatore di classe |  |  |
| Docente di sostegno |  |  |
| Arte e Immagine |  |  |
| Geografia |  |  |
| Italiano |  |  |
| Inglese |  |  |
| Matematica |  |  |
| Musica  |  |  |
|  Religione  |  |  |
| Scienze |  |  |
| Scienze motorie |  |  |
| Spagnolo |  |  |
| Storia |  |  |
| Tecnologia |  |  |

**Cinisello Balsamo (MI), 25/11/2023**

**Il Dirigente Scolastico**Prof. Luigi Leo

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**La famiglia**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ATTIVITÀ E PARTECIPAZIONE (cancellare tutti i codici non utili)**

**Capitolo 1 APPRENDIMENTO E APPLICAZIONE DELLE CONOSCENZE**

Questo capitolo riguarda l’apprendimento, l’applicazione delle conoscenze acquisite, il pensare, il risolvere problemi e il prendere decisioni.

**Apprendimento di base (d130-d159)**

***d130 Copiare***

Imitare o mimare come una componente basilare dell’apprendere, come copiare un gesto, un suono o le lettere dell’alfabeto.

***d135 Ripetere***

Ripetere una sequenza di eventi o simboli come una componente basilare dell’apprendere, come contare per decine o esercitarsi nella recitazione di una poesia.

***d140 Imparare a leggere***

Sviluppare la capacità di leggere del materiale scritto (incluso il Braille) fluentemente e con accuratezza, come riconoscere caratteri e alfabeti, pronunciare le parole correttamente e comprendere parole e frasi.

***d145 Imparare a scrivere***

Sviluppare la capacità di produrre simboli che rappresentano suoni, parole o frasi in modo da comunicare un significato (inclusa la scrittura Braille), come usare correttamente l’ortografia e la grammatica.

***d150 Imparare a calcolare***

Sviluppare la capacità di usare i numeri ed eseguire operazioni matematiche semplici e complesse, come usare simboli matematici per l’addizione e la sottrazione e applicare a un problema l’operazione matematica corretta.

***d155 Acquisizione di abilità***

Sviluppare capacità basilari e complesse in insiemi integrati di azioni o compiti in modo da iniziare e portare a termine l’acquisizione di un’abilità, come utilizzare strumenti o giocare a giochi come gli scacchi Inclusioni: acquisire abilità basilari e complesse

***d1550 Acquisizione di abilità basilari***

Imparare azioni intenzionali elementari, come imparare a rispondere a un saluto agitando una mano, utilizzare semplici strumenti, come matite e utensili per mangiare.

***d1551 Acquisizione di abilità basilari***

imparare insiemi integrati di azioni in modo da seguire regole e coordinare i propri movimenti, come imparare a giocare a un gioco (calcio o scacchi) e a utilizzare un attrezzo per le costruzioni.

**Applicazione delle conoscenze (d160-d179)**

***d160 Focalizzare l’attenzione***

Focalizzarsi intenzionalmente su stimoli specifici, come ignorare i rumori distraenti.

***d163 Pensiero***

Formulare e trattare idee, concetti e immagini, finalizzati a uno scopo oppure no, sia da soli che insieme ad altri, come nel creare un racconto, dimostrare un teorema, giocare con le idee, fare «brainstorming», meditare, ponderare, speculare o riflettere.

Esclusioni: risoluzione di problemi (d175); prendere decisioni (d177)

***d166 Lettura***

Attività di performance coinvolte nella comprensione e nell’interpretazione del linguaggio scritto (ad esempio libri, istruzioni o giornali in testo o in Braille), con lo scopo di acquisire conoscenze generali o informazioni specifiche.

Esclusione: imparare a leggere (d140)

***d170 Scrittura***

Utilizzare o produrre simboli o linguaggio per comunicare informazioni, come produrre una documentazione scritta di eventi o idee o scrivere una lettera.

Esclusione: imparare a scrivere (d145)

***d172 Calcolo***

Compiere dei calcoli applicando principi matematici per risolvere dei problemi descritti verbalmente e presentare o esporre i risultati, come calcolare la somma di tre numeri o trovare il risultato della divisione di un numero per un altro.

Esclusione: imparare a calcolare (d150)

***d175 Risoluzione di problemi***

Trovare soluzioni a problemi o situazioni identificando e analizzando le questioni, sviluppando opzioni e soluzioni, valutandone i potenziali effetti e mettendo in atto la soluzione prescelta, come nel risolvere una disputa fra due persone.

Inclusioni: risoluzione di problemi semplici e complessi

Esclusioni: pensiero (d163); prendere decisioni (d177)

d1750 Risoluzioni di problemi semplici

d1751 Risoluzioni di problemi complessi

***d177 Prendere decisioni***

Effettuare una scelta tra più opzioni, metterla in atto e valutarne le conseguenze, come scegliere e acquistare un prodotto specifico, o decidere di intraprendere un compito tra vari altri che devono essere svolti.

Esclusioni: pensiero (d163); risoluzione di problemi (d175)

**CAPITOLO 2 – COMPITI E RICHIESTE GENERALI**

Questo capitolo riguarda gli aspetti generali dell’eseguire compiti singoli o articolati, organizzare la routine e affrontare lo stress. Questi item possono essere usati in congiunzione con compiti o azioni più specifici per identificare le caratteristiche sottostanti all’esecuzione dei compiti in circostanze diverse.

***d210 Intraprendere un compito singolo***

Compiere delle azioni semplici o complesse e coordinate, correlate alle componenti fisiche e mentali di un compito singolo, come iniziare un compito, organizzare il tempo, lo spazio e i materiali necessari, stabilirne i tempi di esecuzione ed eseguire, completare e sostenere un compito.

Inclusioni: intraprendere un compito semplice o complesso; intraprendere un compito singolo autonomamente o in gruppo

Esclusioni: acquisizione di abilità (d155); risoluzione di problemi (d175); prendere decisioni (d177); intraprendere compiti articolati (d220)

***d2100 Intraprendere un compito semplice***

***d2101 Intraprendere un compito complesso***

***d2102 Intraprendere un compito singolo autonomamente***

***d2103 Intraprendere un compito singolo in gruppo***

***d220 Intraprendere compiti articolati***

Compiere delle azioni semplici o complesse e coordinate, come componenti di compiti articolati, integrati e complessi in sequenza o simultaneamente.

Inclusioni: intraprendere compiti articolati; portare a termine compiti articolati; intraprendere compiti articolati autonomamente o in gruppo

Esclusioni: acquisizione di abilità (d155); risoluzione di problemi (d175); prendere decisioni (d177); intraprendere un compito singolo (d210)

***d2200 Eseguire compiti articolati***

***d2201 Completare compiti articolati***

***d2202 Intraprendere compiti articolati autonomamente***

***d2203 Intraprendere compiti articolati in gruppo***

***d230 Eseguire la routine quotidiana***

Compiere delle azioni semplici o complesse e coordinate per pianificare, gestire e completare le attività richieste dai procedimenti o dalle incombenze quotidiane, come organizzare il proprio tempo e pianificare le diverse attività nel corso della giornata.

Inclusioni: gestire e completare la routine quotidiana; gestire il proprio tempo e le proprie attività Esclusione: intraprendere compiti articolati (d220)

***d2303 Gestire il proprio tempo e le proprie attività***

***d240 Gestire la tensione e altre richieste di tipo psicologico***

Eseguire azioni semplici o complesse e coordinate per gestire e controllare le richieste di tipo psicologico necessarie per eseguire compiti che comportano significative responsabilità, stress, distrazioni e crisi, come guidare un veicolo nel traffico intenso o occuparsi di molti bambini. Inclusioni: gestire le responsabilità; gestire lo stress e le crisi.

***d2400 Gestire le responsabilità***

***d2401 Gestire lo stress***

***d2402 Gestire le crisi***

**CAPITOLO 3 – COMUNICAZIONE**

Questo capitolo riguarda le caratteristiche generali e specifiche della comunicazione attraverso il linguaggio, i segni e i simboli, inclusi la ricezione e la produzione di messaggi, portare avanti una conversazione e usare strumenti e tecniche di comunicazione.

Comunicare - ricevere (d310-d329)

***d310 Comunicare con - ricevere - messaggi verbali***

Comprendere i significati letterali e impliciti dei messaggi nel linguaggio parlato, come comprendere che un’affermazione sostiene un fatto o è un’espressione idiomatica.

***d315 Comunicare con - ricevere - messaggi non verbali***

Comprendere i significati letterali e impliciti di messaggi comunicati tramite gesti, simboli e disegni, come capire che un bambino è stanco quando si stropiccia gli occhi o che il suono di una sirena significa che è in atto un incendio. Inclusioni: comunicare con - ricevere - linguaggio corporeo, segni e simboli comuni, disegni e fotografie

***d3152 Comunicare con – ricevere – disegni e fotografie***

***d325 Comunicare con - ricevere - messaggi scritti***

Comprendere il significato letterale e implicito di messaggi che vengono comunicati tramite il linguaggio scritto (incluso il Braille), come seguire gli eventi politici sui quotidiani o comprendere le intenzioni dei testi sacri.

***d330 Parlare***

Produrre parole, frasi e brani più lunghi all’interno di messaggi verbali con significato letterale e implicito, come esporre un fatto o raccontare una storia attraverso il linguaggio verbale.

***d335 Produrre messaggi non verbali***

Usare segni, simboli e disegni per comunicare significati, come scuotere la testa per indicare disaccordo o disegnare un’immagine o un grafico per comunicare un fatto o un’idea complessa. Inclusioni: produrre gesti con il corpo, segni, simboli, disegni e fotografie

***d3352 produrre messaggi non verbali***

***d345 Scrivere messaggi***

Produrre il significato letterale e implicito di messaggi che vengono comunicati tramite il linguaggio scritto, come scrivere una lettera a un amico.

***Conversazione e uso di strumenti e tecniche di comunicazione***

***d350 Conversazione***

Avviare, mantenere e terminare uno scambio di pensieri e idee, attraverso linguaggio verbale, scritto, dei segni o altre forme di linguaggio, con una o più persone conosciute o meno, in contesti formali o informali. Inclusioni: avviare, mantenere e terminare una conversazione; conversare con una o più persone

***d3500 Avviare una conversazione***

***d3501 Mantenere una conversazione***

***d3502 Terminare una conversazione***

***d3504 Conversare con molte persone***

***d355 Discussione***

Avviare, mantenere e terminare l’esame di una questione, fornendo argomenti a favore o contro, o un dibattito realizzato attraverso linguaggio verbale, scritto, dei segni o altre forme di linguaggio, con una o più persone conosciute o meno, in contesti formali o informali.

Inclusione: discussione con una o molte persone

***d3550 Discussione con una persona***

***d3551 Discussione con molte persone***

***d360 Utilizzo di strumenti e tecniche di comunicazione***

Utilizzare strumenti, tecniche e altri mezzi per scopi comunicativi, come chiamare un amico al telefono. Inclusioni: utilizzare strumenti di telecomunicazione, usare macchine per scrivere e tecniche di comunicazione

**CAPITOLO 7 – INTERAZIONI E RELAZIONI INTERPERSONALI**

Questo capitolo riguarda l’esecuzione delle azioni e dei compiti richiesti per le interazioni semplici e complesse con le persone (estranei, amici, parenti, membri della propria famiglia, partner e persone amate) in un modo contestualmente e socialmente adeguato.

Interazioni interpersonali generali (d710-d729)

***d710 Interazioni interpersonali semplici***

Interagire con le persone in un modo contestualmente e socialmente adeguato, come nel mostrare considerazione e stima quando appropriato, o rispondere ai sentimenti degli altri.

Inclusioni: mostrare rispetto, cordialità, apprezzamento e tolleranza nelle relazioni; rispondere alle critiche e ai segnali sociali nelle relazioni; fare uso adeguato del contatto fisico nelle relazioni

***d7100 Rispetto e cordialità nelle relazioni***

***d7102 Tolleranza nelle relazioni***

***d7103 Critiche nelle relazioni***

***d7105 Contatto fisico nelle relazioni***

***d720 Interazioni interpersonali complesse***

Mantenere e gestire le interazioni con gli altri, in un modo contestualmente e socialmente adeguato, come nel regolare le emozioni e gli impulsi, controllare l’aggressione verbale e fisica, agire in maniera indipendente nelle interazioni sociali e agire secondo i ruoli e le convenzioni sociali.

Inclusioni: formare e porre termine a relazioni; regolare i comportamenti nelle interazioni; interagire secondo le regole sociali; mantenere la distanza sociale

***d7202 Regolare i comportamenti nelle interazioni***

***d7203 Interagire secondo le regole sociali***

Relazioni interpersonali particolari (d730-d779)

***d730 Entrare in relazione con estranei***

Avere contatti e legami temporanei con estranei per scopi specifici, come quando sichiede un’indicazione o si effettua un acquisto.

***d740 Relazioni formali***

Creare e mantenere delle relazioni specifiche in contesti formali, come con datori di lavoro, professionisti o fornitori di servizi. Inclusioni: entrare in relazione con persone autorevoli, con subordinati e con i pari

***d750 Relazioni sociali informali***

Entrare in relazione con altri, come le relazioni casuali con persone che vivono nella stessa comunità o residenza, o con colleghi di lavoro, studenti, compagni di gioco o persone dello stesso ambiente o professione. Inclusioni: relazioni informali con amici, vicini di casa, conoscenti, coinquilini e pari

***d7504 Relazioni informali con i pari***

**CAPITOLO 8 – AREE DI VITA PRINCIPALI**

Questo capitolo riguarda lo svolgimento dei compiti e delle azioni necessari per impegnarsi nell’educazione, nel lavoro e nell’impiego e per condurre transazioni economiche.

Istruzione (d810-d839)

***d825 Formazione professionale***

Impegnarsi in tutte le attività di formazione professionale e apprendere il materiale del curriculum in previsione di intraprendere un mestiere, lavoro o professione.

***d840 Apprendistato (addestramento al lavoro)***

Impegnarsi in programmi correlati alla preparazione per il lavoro, come svolgere i compiti richiesti in un apprendistato, un tirocinio, un contratto di formazione e un addestramento in servizio. Esclusione: formazione professionale (d825)