

(Aggiornamento) Nuovi orari e modalità di ingresso e uscita delle scuole dell'infanzia (dal 30.05.2022)

Pubblicato: 25 May 2022

**ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO "BALILLA PAGANELLI"**Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado
Metodo Montessori - Scuola Senza Zaino - Cl@ssi 2.0

Via Friuli, 18 - 20092 - Cinisello Balsamo (MI) - Tel. 02 66047583 - 02 66047832

C.M.: MIIC82500Q - C.F.: 85007770150

e-mail istituzionale: miic82500q@istruzione.it - PEC: miic82500q@pec.istruzione.it



Cinisello Balsamo, 25 maggio 2022

AI GENITORI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA DELL'ISTITUTO**OGGETTO: (Aggiornamento) Nuovi orari e modalità di ingresso e uscita delle scuole dell'infanzia Collodi, Sardegna e Sorge (in vigore dal 30.05.2022)**

Si comunica che a partire da lunedì 30.05.2022 entreranno in vigore i seguenti orari di ingresso e uscita degli alunni delle scuole dell'infanzia di pertinenza dell'Istituto:

INGRESSO - a partire dalle ore 8:00 fino alle ore 9:00**USCITA - a partire dalle ore 15:45 fino alle ore 16:00**

Le modalità di consegna e di ritiro dei bambini restano invariate, tranne che per le seguenti sezioni:

SEZIONE 3-DELFINI SCUOLA COLLODI: la modalità di ingresso al mattino resta invariata, mentre l'uscita sarà effettuata dal terrazzo dell'aula laboratorio lato giardino

SEZIONI 4-AZZURRA E 5-ROSA SCUOLA SARDEGNA: i genitori accompagnano i figli dall'ingresso di Via Fratelli Rosselli attraverso il giardino fino alla porta dell'aula (non più dall'ingresso principale)

SEZIONE 1-BLU SCUOLA SORGE (MONTESSORI): all'ingresso i genitori accompagnano i figli fino agli spogliatoi avvertendo l'insegnante presente in aula e lasciando che i bambini provvedano in autonomia, come consueto, a cambiarsi e poi entrare in aula; all'uscita i bambini vengono consegnati dall'insegnante ai genitori alla porta principale della scuola. Si ricorda che all'interno dell'edificio scolastico i genitori, come il personale in servizio, devono indossare la mascherina chirurgica.

Infine si raccomanda:

- di **rispettare gli orari di ingresso e di uscita**; eventuali ritardi devono avere carattere di eccezionalità. In caso di ritardi ripetuti, le docenti sono tenute a darne comunicazione al Dirigente scolastico
- di **comunicare anticipatamente eventuali entrate o uscite fuori orario** alle insegnanti della sezione (di persona o per posta elettronica) oppure per telefono ai collaboratori scolastici che riferiranno alle insegnanti
- di **richiedere un colloquio alle insegnanti per comunicazioni importanti** e di non utilizzare il momento dell'ingresso e dell'uscita.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Luigi Leo