VERBALE RIUNIONE N. 1
COLLEGIO UNITARIO 01/09/2020
Anno Scolastico 2020/21

Il giorno 01/09/2020, alle ore 11.00, in modalità online con applicazione Google MEET, si è riunito il Collegio dei docenti.

I punti all'ordine del giorno sono stati i seguenti:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente
2. Comunicazioni del DS

Impegni inizio settembre:

3. Allestimento spazi
4. Organizzazione assemblee di classe con i genitori
5. Organizzazione attività di recupero e consolidamento

Delibere di rito:

6. Delibera suddivisione periodi didattici
7. Delibera Piano annuale attività funzionali
8. Delibera funzioni strumentali
9. Delibera esonero alunni NAI seconda lingua comunitaria Esame di Stato

Progettazione didattico-educativa:

10. Prosecuzione/sospensione progetti di ampliamento offerta formativa con esperti esterni
11. Varie ed eventuali

Presiede la riunione il D. S. Luigi Leo.

Verbalizza e svolge la funzione di Segretario la docente Giaggioli Maria Altomare.

Punto 1: Il Consiglio approva la delibera del verbale della seduta precedente.

Punto 2: Il Dirigente, dopo aver augurato ai docenti un buon anno scolastico, illustra le misure preventive che si dovranno adottare per contrastare e contenere l'epidemia di Covid 19; a tale proposito viene comunicato che tutto il materiale necessario per l'allestimento dei plessi è stato acquistato ed è disponibile per il ritiro.

Tra il materiale disponibile è compresa la fornitura di mascherine chirurgiche per il personale docente e non docente e per gli alunni, da parte del Ministero, e la fornitura di termometri digitali per la rilevazione della temperatura, che verranno consegnati in ogni classe.

Vengono espone le misure da adottare in caso di contagio da Covid 19.

Al fine di prevenire il contagio, il D. S. propone di creare una "bolla" in cui il minor numero di persone interagisca tra loro. Per quanto riguarda docenti e specialisti si limiterà il più possibile, la condivisione di più classi.

Vengono riferiti gli aspetti dell'organizzazione della vita scolastica riflettendo sul fatto che la didattica a distanza è attuabile in maniera proficua solo per la scuola secondaria, mentre non risulta fattibile per la scuola primaria.

Tra le comunicazioni date ci sono quelle riguardanti l'organico di diritto dell'Istituto.

Il Dirigente lamenta una segreteria scolastica priva di personale e riferisce inoltre, che per il personale docente c'è una diminuzione dei numeri in organico, che penalizza soprattutto il settore "primaria".

Il Ministero ha reso disponibili n. 2560 posti come collaboratore scolastico, n. 348 posti come docente di scuola dell'infanzia, n. 349 posti come docente di scuola primaria e n. 178 posti come docente di scuola Secondaria per tutta la regione Lombardia.

E' stato assegnato ad ogni Istituto un budget da utilizzare per i contratti del personale docente o A.T.A, calcolato in base alle dimensioni della scuola.

Tutte le comunicazioni inerenti la situazione epidemiologica e le misure da adottare in caso di Covid 19, sono racchiuse nel "Protocollo d'intesa Covid 19", pubblicato sul sito dell'Istituto.

Viene comunicato inoltre, che lo svolgimento dei collegi unitari dei docenti avverrà esclusivamente in modalità online, tramite l'applicazione Google MEET.

Punto 3: si possono iniziare i lavori per l'allestimento degli spazi della scuola e delle aule, utilizzando il materiale acquistato, seguendo le indicazioni del Comitato Sicurezza Covid 19; per lo spostamento degli arredi pesanti è stata incaricata una ditta di facchinaggio.

Punto 4: i docenti dovranno organizzare le assemblee di classe, per le classi prime in presenza e per le altre interclassi in modalità online, nella seconda settimana di settembre, per illustrare alle famiglie le misure che verranno adottate nell'Istituto al fine di prevenire i contagi da Covid 19.

Punto 5: le attività di recupero si svolgeranno a partire dalla seconda settimana di settembre e riguarderanno italiano e matematica, per la scuola primaria, mentre per la scuola Secondaria le attività di recupero riguarderanno italiano, matematica e inglese; per il recupero è stato stabilito un numero di ore pari a 80 per ogni plesso, suddivise in 20 ore per ogni interclasse (10 ore di matematica e 10 ore di italiano, per la scuola primaria).

Delibere di rito:

Punto 6: Delibera n.2: è stata deliberata la suddivisione del periodo didattico in quadrimestri con la seguente votazione: Trimestre voti n.2, quadrimestre voti n. 100.

Punto 7: Delibera n.3: è stato approvato il Piano delle Attività Funzionali con la seguente votazione: Favorevoli voti n. 95, contrari voti n. 1, astenuti voti n. 1.

Punto 8: Delibera n. 4: vengono proposte le funzioni strumentali sulle aree della Digitalizzazione e dell' integrazione degli alunni stranieri (inclusione alunni Nai e Bes), togliendo l'area della Valutazione, con la seguente valutazione: favorevoli voti n. 91, contrari voti n. 1, astenuti voti n. 1.

Punti 9/10: Rimandate, a data da destinarsi nel prossimo Collegio docenti", le delibere sull'esonero alunni NAI seconda lingua comunitaria Esame di Stato (punto 9) e sui progetti di ampliamento dell'offerta formativa (punto 10).

Punto 11: al punto "varie ed eventuali" non c'è stato nessun argomento da trattare.

Discussi tutti i punti all'ordine del giorno, la riunione termina alle ore 14.20.

Cinisello Balsamo, 01/09/2020

IL SEGRETARIO
Ins. Giaggioli Maria Altomare